

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto Comprensivo "Giuseppe Guzzo"



Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado

Via Magna Grecia – 88056 TIRIOLO (CZ) – Tel. 0961.991018  
Cod. Mecc. CZIC86500R – Cod. Fisc. 80004080794  
e-mail: czic86500r@istruzione.it – pec: czic86500r@pec.istruzione.it  
www.istitutocomprensivotiriolo.edu.it



### AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI INTERNI COSTITUENTI IL TEAM A VALERE SUL PROGETTO:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione E Ricerca – Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle  
scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

#### Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-22062

CUP: J44D22003530006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n.

1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** l'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n. 52806 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 21.12.2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la Delibera n. 22 del 13.02.2023 del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

**VISTO** la delibera n. 42 del 19.04.2023 concernente la proposta del Collegio dei Docenti in merito ai titoli e competenze delle figure professionali;

**VISTO** la delibera n. 29 del 02.05.2023 prot. n. 3484 del 03.05.2023 del Consiglio di Istituto in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di **“Componenti del Team”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

## **DETERMINA**

### **Art. 1 – Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, rivolta al solo personale interno di questa Istituzione scolastica per la selezione delle seguenti figure professionali:

<b>incarico</b>	<b>n. figure richieste</b>	<b>ore di impegno</b>	<b>compenso orario omnicomprensivo</b>	<b>compenso complessivo omnicomprensivo</b>
Componente del team in qualità di facilitatore degli interventi	2	49,72 (24,86 x 2)	€ 34,00	€ 1.690,42 (€ 845,21 x 2)
Componente del team in qualità di coordinatore pedagogico	1	24,86	€ 34,00	€ 845,21

I compensi sopraindicati sono da intendersi al lordo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali previste dalle norme vigenti. Le prestazioni sono imputate alla voce di costo **“Team per la prevenzione della dispersione scolastica”** previste nell’articolazione dei costi del progetto in oggetto.

I tempi di pagamento saranno successivi alla chiusura del progetto e alla effettiva disponibilità dei fondi.

### **Art. 2 – Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall’allegato B (autovalutazione titoli e dal curriculum) redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12:00 del 15.06.2023 esclusivamente a mano presso la Segreteria dell’Istituto o a mezzo PEC all’indirizzo: [czic86500r@pec.istruzione.it](mailto:czic86500r@pec.istruzione.it)

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### **Art. 3 – Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali

- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo quanto previsto dall'art. 2 del presente avviso
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo quanto previsto dall'art. 2 del presente avviso
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 4 – Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

#### **Art. 5 – Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 6 – Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in

qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

## **Art. 7 – Compiti del componente del TEAM**

### **Compiti dei Facilitatori degli interventi**

- Predisporre procedure di selezione dei potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti
- Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta
- Caricare i percorsi in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici

### **Compiti del Coordinatore pedagogico**

- Elaborare i criteri attraverso i quali selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Proporre e coordinare interventi per il miglioramento dell'efficacia didattica degli interventi previsti
- Elaborare gli indicatori periodici

## **Art. 8 – Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in

oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno per ruolo):

**1) Componente del team in qualità di: Facilitatore degli interventi**

- Essere in possesso di Laurea;
- Essere in possesso di competenze certificate in merito a interventi progettuali didattici e pedagogici rivolti ad alunni, meglio se rivolti ad alunni a rischio dispersione/a rischio insuccesso scolastico/con bisogni educativi speciali;
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di progettista o referente/coordinatore in progetti europei o di esperienze con piattaforme di gestione di progetti nazionali e/o europei;

**2) Componente del team in qualità di: Coordinatore pedagogico**

- Essere in possesso di Laurea magistrale in Materie Umanistiche con specializzazione in gestione risorse umane;
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito a interventi progettuali didattici e pedagogici rivolti ad alunni, meglio se con bisogni educativi speciali;
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di formatore di percorsi tesi alla prevenzione della dispersione scolastica, all'insuccesso scolastico o alle strategie e metodologie di intervento nei confronti di alunni con bisogni educativi speciali; esperienze professionali nel ruolo di coordinatore di interventi didattici finalizzati alla prevenzione della dispersione scolastica, all'insuccesso scolastico o alla promozione di strategie e metodologie di intervento nei confronti di alunni con bisogni educativi speciali.

**Art. 9 – Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico, prof.ssa Maria Rosaria Maiorano.

**Il Project Manager/Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Maria Rosaria Maiorano**

*Firma autografa sostituita dall'indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. n. 39/1993*



- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

IL/LA SOTTOSCRITTO/A, AI SENSI DELLA LEGGE 196/03, AUTORIZZA E ALLE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI GDPR 679/2016, AUTORIZZA L'ISTITUTO COMPRENSIVO "GUZZO" AL TRATTAMENTO DEI DATI CONTENUTI NELLA PRESENTE AUTOCERTIFICAZIONE ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO E PER I FINI ISTITUZIONALI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_





## Istituto Comprensivo "Giuseppe Guzzo"



Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado

Via Magna Grecia – 88056 TIRIOLO (CZ) – Tel. 0961.991018  
Cod. Mecc. CZIC86500R – Cod. Fisc. 80004080794  
e-mail: czic86500r@istruzione.it – pec: czic86500r@pec.istruzione.it  
www.istitutocomprensivotiriolo.edu.it



### **Allegato B:** griglia di valutazione per la selezione di: **Componente del Team**

PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-22062 – CUP: J44D22003530006

Nome e Cognome:

Candidatura inviata per l'attribuzione dell'incarico di:

**Facilitatore degli interventi**

**Coordinatore pedagogico**

Criteria	Punti	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
Diploma Scuola Secondaria di secondo grado	Punti 5			
Laurea triennale (non specialistica)	Punti 7			
Laurea magistrale oppure laurea vecchio ordinamento	Punti 10			
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti il ruolo di Facilitatore/Animatore del Piano o di Progettista o di Coordinamento di progetti PON e/o POR	Punti 3 per ciascun corso			
Esperienze pregresse in veste di Facilitatore/Animatore del piano in progetti PON e/o POR o di Progettista o di Coordinamento di progetti PON e/o POR	Punti 5 per ogni esperienza			
Altre esperienze lavorative in progetti PON e/o POR	Punti 3 per ogni esperienza			
Referente in progetti d'istituto scolastici	Punti 3 per ogni esperienza			
Pubblicazioni presso enti accreditati nel settore di pertinenza	Punti 1 per massimo 5			
Competenze informatiche riconosciute	Punti 5			
<b>TOTALE MASSIMO</b>	<b>100</b>			

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_